

Numer@lis

Restrictions d'accès et Achèvement d'activité

Ces 2 fonctionnalités permettent :

- D'individualiser les parcours
- De créer un parcours d'apprentissage progressif
- De suivre côté formateur et apprenant la progression des apprentissages.

A. Restriction d'accès

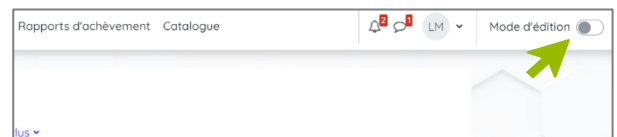
Cette fonctionnalité permet d'autoriser l'accès à une activité ou ressource, mais aussi à une section complète (disponible dans les paramètres de la section), selon différents paramètres :

- Selon l'achèvement des activités précédentes : l'apprenant pourra y avoir accès qu'à condition qu'il ait finalisé les activités définies en amont
- Selon une date
- Selon un groupe
- Etc.

Elle se paramètre par activité / ressources.

1 Activer le mode édition du cours

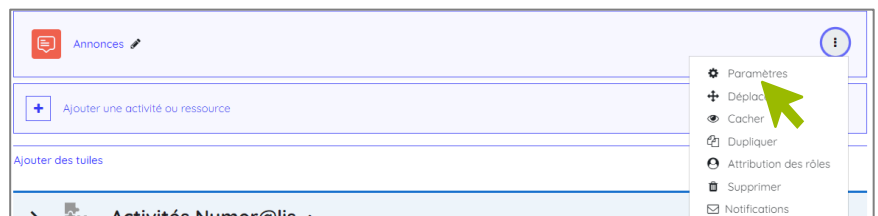
Sur la page du cours, cliquer sur le bouton **Activer le mode édition**.



2 Accéder au menu Modifier de l'activité / ressources

Cliquer sur  à droite de l'activité / ressource concernée.

Puis sur **Paramètres**.



3 Choisir le type de restriction d'accès

Dans la partie **Restriction d'accès**, cliquer sur **Ajouter une restriction**

Et choisir sa restriction en cliquant sur le paramètre correspondant :

Achèvement d'activité : sera accessible que si la ou les activités précédentes ont été réalisées.

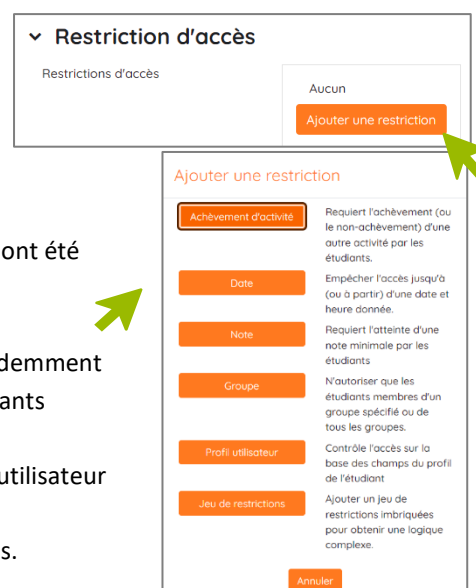
Date : ressource/activité disponible à une date prédéfinie.

Note : ressource/activité disponible selon une note minimale obtenue précédemment

Groupe : ressource/activité disponible uniquement qu'à un groupe d'apprenants spécifiques

Profil utilisateur : ressource/activité disponible selon le ou les champs profil utilisateur (nom, prénom, ville, département...)

Jeu de restrictions : permet le cumul de plusieurs restrictions, citées ci-dessus.



4 Paramétrer la restriction d'accès

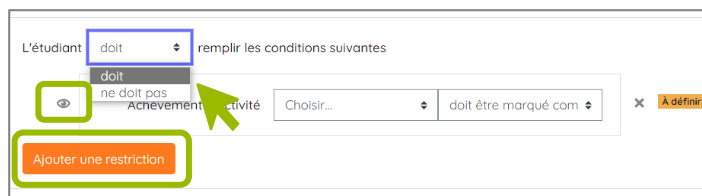
Une fois le type de restriction choisi, la paramétrer. Choisir si l'apprenant **doit** ou **ne doit pas** « remplir les conditions suivantes » qu'il faudra définir.

Cliquer sur  pour ne pas afficher l'activité masquée aux utilisateurs « restreints ».

Si l'icône n'est pas cliquée, l'utilisateur restreint verra le nom de l'activité et un message précisant qu'il n'y a pas accès car il ne remplit pas les conditions définies.

Il est possible de cumuler plusieurs restrictions en cliquant à nouveau sur **Ajouter une restriction** puis paramétrer la ou les nouvelles restrictions.

 Si la restriction « **Achèvement d'activité** » est paramétrée, il sera nécessaire de paramétrer l'achèvement de l'activité qui devra être finalisée avant l'affichage de celle que vous êtes en train de paramétrer. Précisions ci-dessous en point [B. Achèvement d'activité](#).



B. Achèvement d'activité

Cette fonctionnalité permet à l'apprenant de suivre sa progression grâce à l'affichage du pourcentage des activités et ressources réalisées, sur le tableau de bord et sur la page du cours :

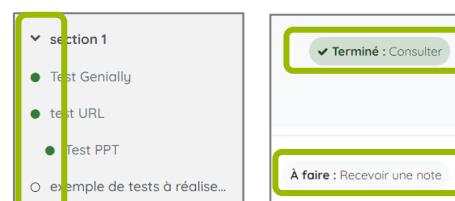


Il est aussi possible d'afficher cette progression sur les sections du cours selon le format de cours choisi : Cards, Tuile... Cela se configure au niveau des **Paramètres** du cours – onglet **Paramètres** sous l'intitulé de cours – puis dans la section **Format de cours**.



Cette fonctionnalité permet également à l'apprenant de se repérer dans les activités réalisées ou non :

- En marquant d'un point vert les réalisations dans l'index de cours
- En affichant des consignes en face des activités



Le paramétrage peut s'effectuer en lot sur le cours ou activité par activité.

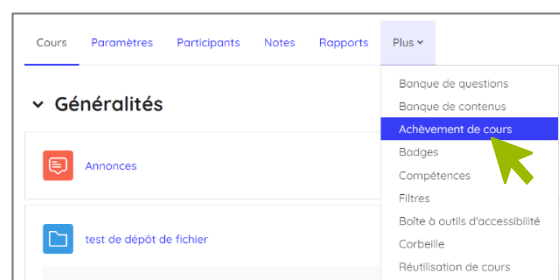
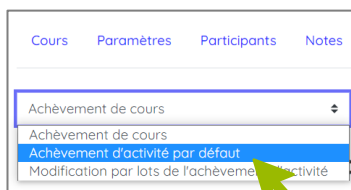
1. Achèvement d'activité en lot

Cet achèvement en lot permet de définir par défaut l'achèvement par type d'activité / ressource. Ce paramètre sera modifiable de manière individuelle si nécessaire, en modifiant le paramètre par l'activité – cf. [2 Achèvement d'activité par l'activité / ressource](#)

1 Afficher les paramètres de l'Achèvement d'activité par défaut

Cliquer sur l'onglet **Plus**, du menu du cours, puis sur **Achèvement de cours**.

Une nouvelle page s'affiche, dans le menu déroulant, sélectionner **Achèvement d'activité par défaut** :



2 Modifier l'achèvement d'activité par défaut

La liste de l'ensemble des activités / ressources Numer@lis s'affiche. Sélectionner la ou les activité(s) à paramétrer pour l'achèvement, puis cliquer sur **Modifier**.



Configurer les différents paramètres :

- **Suivi d'achèvement** : « Afficher l'activité terminée dès que les conditions sont remplies ».
Selon les activités, cette possibilité ne sera pas disponible, il faudra sélectionner dans ce cas « Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée »
- **Affichage requis / Requiert une note minimale de réussite** : choisir les paramètres souhaités.

Achèvement d'activité par défaut
Modifier les actions à modifier par lots

Suivi d'achèvement Ne pas afficher l'état d'achèvement
Ne pas afficher l'état d'achèvement
Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée
Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies

Affichage requis ☐ L'étudiant doit afficher cette activité pour achever l'activité
Requiert une note minimale de réussite ☐ Note requise L'étudiant doit recevoir une note pour achever cette activité
☐ Requiert une note minimale de réussite L'étudiant doit obtenir une note minimale de réussite pour achever cette activité
☒ L'étudiant doit remettre quelque chose

Achèvement attendu le ☐ Activer 2 février 2024 15 00

Puis cliquer sur **Enregistrer**

Poursuivre la modification d'achèvement sur les autres activités régulièrement utilisées dans le cours.

2. Achèvement d'activité par l'activité / ressource

Pour l'activer, il faut aller dans les paramètres de chaque activité / ressource du cours. Il est conseillé de le paramétrer à la création de l'activité.

1 Activer le mode édition du cours

Sur la page du cours, cliquer sur le bouton **Activer le mode édition**.

Rapports d'achèvement Catalogue LM Mode d'édition

Plus

2 Accéder au menu Paramètres de l'activité / ressource

Cliquer sur à droite de l'activité / ressource concernée.

Puis sur **Paramètres**.

Annouces

+ Ajouter une activité ou ressource

Ajouter des tules

Activités Numer@lis

Paramètres
Déposer
Cacher
Dupliquer
Attribution des rôles
Supprimer
Notifications

3 Paramétrer l'achèvement d'activité

En fonction de l'activité / ressource, les possibilités ne seront pas identiques, ajuster en fonction.

Activer le **Suivi d'achèvement** par le menu déroulant en choisissant entre achèvement marqué par l'apprenant ou de façon automatique.

✓ **Achèvement d'activité**

Suivi d'achèvement Ne pas afficher l'état d'achèvement
Ne pas afficher l'état d'achèvement
Les participants peuvent marquer manuellement cette activité comme terminée
Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies

Si automatique, cocher le ou les paramètres qui permettront de terminer l'activité. En fonction de l'activité ou de la ressource, les conditions proposées sont différentes, l'apprenant devra déposer un devoir, créer des articles, afficher l'activité, terminer l'activité, recevoir une note... :

✓ **Achèvement d'activité**

Suivi d'achèvement Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies

Affichage requis ☒ L'étudiant doit afficher cette activité pour achever l'activité

Achèvement attendu le ☐ Activer 2 février 2024 15 12

✓ **Achèvement d'activité**

Suivi d'achèvement Afficher l'activité comme terminée dès que les conditions sont remplies

Affichage requis ☐ L'étudiant doit afficher cette activité pour achever l'activité

Note requise ☐ L'étudiant doit recevoir une note pour achever cette activité
☐ L'étudiant doit obtenir une note minimale de réussite pour achever cette activité

Requiert des articles ☒ L'étudiant doit créer des articles : 1

Achèvement attendu le ☐ Activer 2 février 2024 15 14

3. Editer le rapport de suivi

Pour le formateur, le paramétrage de l'achèvement d'activité, permet d'activer le rapport de suivi.

Pour l'éditer :

- 1 Cliquer sur l'onglet **Rapports**, dans le menu du Cours
- 2 Cliquer sur **Achèvement d'activités**
- 3 Consulter la liste et/ou imprimer l'état en cliquant sur **Télécharger en format CSV compatible Excel** :

	forum unique	questionnaire test post scorm	Devoir	compter jusqu'à 5 en ...	Test personnalité : Quel ...	MM22 com-Jeu2piste2	test cloze	nom
								
								
								
								
								
								
								
								

Télécharger en format CSV (UTF-8)

Télécharger en format CSV compatible Excel

